

Inhoudsopgave

1. Inleiding Beleidsplan Veiligheid en Gezondheid	2
1.1 Introductie beleid	2
2. Missie en Visie Kinderopvang	3
2.1 Missie BSO Bijls Buiten:	3
2.2 Visie op Veiligheid en Gezondheid:	3
3. Grote Risico's Kinderopvang	4
3.1 Voorbeelden van grote risico's	4
4. Omgang met kleine risico's	5
5. Risico-inventarisatie	6
6. Thema's uitgelicht	6
6.1 Grensoverschrijdend gedrag	6
6.2 Achterwachtregeling	7
7. EHBO regeling Kinderopvang	8
8. Beleidscyclus Kinderopvang	8
8.1 Beleidscyclus volgens de cirkel van Demming	8
8.2 Plan van aanpak	9
8.2.1 Welke maatregelen worden genomen?	9
8.2.2 Hoe worden maatregelen geëvalueerd?	9
9. Communicatie en afstemming intern en extern	9
9.1 Intern en extern betrokkenen	10
10. Ondersteuning en melding van klachten	10
10.1 Voor ouders en medewerkers	11

1. Inleiding Beleidsplan Veiligheid en Gezondheid

1.1 Introductie beleid

In de inleiding geven we informatie betreffende onderstaande vraagstukken;

- De aanleiding om het beleidsplan Veiligheid en Gezondheid te schrijven.
- Voor hoeveel jaar het beleidsplan geldt.
- Wat het doel is van het beleidsplan.
- Hoe het beleidsplan tot stand is gekomen.
- Wie eindverantwoordelijk is voor het veiligheids- en gezondheidsbeleid.
- Hoe het beleidsplan actueel wordt gehouden.
- Welke hoofdstukken in het beleidsplan terug te vinden zijn.

Voor u ligt het beleidsplan Veiligheid en Gezondheid. Met behulp van dit beleidsplan wordt inzichtelijk gemaakt hoe we op onze kinderopvanglocatie werken. Met als doel de kinderen en medewerkers een zo veilig en gezond mogelijke werk, speel en leefomgeving te bieden waarbij kinderen beschermd worden tegen risico's met ernstige gevolgen en waarbij we kinderen vooral leren om te gaan met kleine risico's. Met ingang van 1 januari 2018 werken we volgens dit beleidsplan en wordt dit jaarlijks volledig geactualiseerd. Om tot dit beleidsplan te komen zijn en worden er inmiddels aan de hand van diverse thema's gesprekken gevoerd met medewerkers en zijn de inventarisaties uitgevoerd. Centraal staat hierin of de huidige manier van werken leidt tot een zo veilig en gezond mogelijke werk-, speel- en leefomgeving. Indien noodzakelijk zijn/worden er maatregelen opgesteld voor verbetering.

Niels is eindverantwoordelijke voor het beleidsplan Veiligheid en Gezondheid. Een beleid komt in de praktijk echter pas goed tot zijn recht als alle medewerkers zich betrokken voelen en het beleid uitdragen. Daarom zal er tijdens elk teamoverleg een thema, of een onderdeel van een thema, over veiligheid of gezondheid op de agenda staan. Dit om continu in gesprek te blijven over het beleid. Zo blijven we scherp op onze werkwijzen en kunnen we bij veranderingen in de omgeving of situatie, zoals bij verbouwingen of veranderingen in de inrichting, direct controleren of het beleid al dan niet moet worden aangescherpt.

2. Missie en Visie Kinderopvang

2.1 Missie BSO Bijls Buiten:

Wij vangen kinderen op in een veilige en gezonde kleinschalige kinderopvang omgeving met veel aandacht en Respect voor de natuur en dieren, de fysieke en emotionele Ruimte van ieder individu (kind, de ouder en medewerker) in de positieve zin vanuit een niet (ver en voor) oordelende benadering.

Dit doen we door:

- kinderen af te schermen van grote risico's
- kinderen leren om te gaan met kleinere risico's
- kinderen uit te dagen, te prikkelen en te stimuleren in hun ontwikkeling in het er volledig mogen zijn.

2.2 Visie op Veiligheid en Gezondheid:

Onze visie staat voor kinderopvang waar gewerkt wordt vanuit passie en vanuit waar we een belangrijke bijdrage leveren aan de ontwikkeling, opvoeding en verzorging van kinderen. Het blijven uitdagen van kinderen en het leren omgaan met verschillende soorten situaties vormen daarvan een zeer belangrijk onderdeel. Een veilige en gezonde leef- en speelomgeving vormt de basis van dit alles.

Vanuit de wet Innovatie Kwaliteit Kinderopvang dienen wij een beleid te creëren ten aanzien van Veiligheid en Gezondheid waar alle medewerkers zich verantwoordelijk voor voelen. De belangrijkste aandachtspunten binnen het vormgeven van het beleid zijn:

- 1) het bewustzijn van mogelijke risico's en de omgang hiermee in de dagelijkse praktijk
- 2) het voeren van een goed beleid op grote risico's
- 3) het gesprek hierover aangaan met elkaar en met de externe betrokkenen. Dit alles met als doel, een veilige en gezonde omgeving te creëren waar kinderen onbezorgd kunnen spelen en zich optimaal kunnen ontwikkelen.

3. Grote Risico's Kinderopvang

In dit hoofdstuk geven we aan welke grote risico's ten aanzien van veiligheid en gezondheid onze aandacht heeft en wat er wordt gedaan om de kans dat het risico voorkomt tot het minimum te beperken. We geven aan welke maatregelen zijn of worden genomen. De risico's worden onderverdeeld in fysieke veiligheid, sociale veiligheid en gezondheid. Per onderwerp hebben we de risico's gedefinieerd en hieronder aangegeven welke risico's een hoge prioriteit hebben, ook voor de overige risico's verwijzen wij naar de uitkomsten van de risico-inventarisaties. Hieronder volgen een aantal voorbeelden van risico's die als groot gedefinieerd zijn.

Vanaf volgend jaar zullen we de risico's op een andere wijze in kaart brengen, namelijk aan de hand van de QuickScans in de nieuwe Risicomonitor.

3.1 Voorbeelden van grote risico's

In dit hoofdstuk beschrijven we de belangrijkste grote risico's die op onze locatie kunnen leiden tot ernstige ongevallen, incidenten of gezondheidsproblemen. We hebben de risico's onderverdeeld in drie categorieën; fysieke veiligheid, sociale veiligheid en gezondheid. Per categorie hebben we maximaal 5 belangrijke risico's benoemd met de daarbij behorende maatregelen die zijn of worden genomen om het risico tot het minimum te beperken. Voor de overige risico's verwijzen we o.a. naar bijlages rapportages RIE's Veiligheid en Gezondheid (agrarisch) 2017 voor het KDV en de BSO, waarin de complete risico-inventarisatie is opgenomen die in 2017 is uitgevoerd.

Fysieke veiligheid

Ten aanzien van fysieke veiligheid hebben we de volgende risico's gedefinieerd als grote risico's:

- Vallen van hoogte. Genomen maatregelen zijn o.a.: geen verdiepingsvloer in gebruik, stobalen zodanig geplaatst dat eraf vallen naar buiten moeilijk wordt, geen hoge klimtoestellen, huisregels opgesteld.
- Verstikking. Genomen maatregelen zijn o.a.: letten op voeding, bijvoorbeeld geen kleine tomaten, letten op kleine speelgoedonderdelen, letten op dragen sieraden, EHBO voor alle medewerkers.
- Vergiftiging. Genomen maatregelen zijn o.a.: zo min mogelijk giftige stoffen aanwezig, giftige stoffen achter gesloten deuren of vergrendelde deuren, zo min mogelijk gebruik van giftige stoffen in aanwezigheid van kinderen.
- Verbranding. Genomen maatregelen zijn o.a.: geen open vuur in gebouw, geen centrale verwarming, geen gaskookplaat, geen kaarsen, huisregels betreffende roken en heet water.
- Vervoer/uitstapjes. Genomen maatregelen zijn o.a. : vervoersprotocol, stoel verhogers, hesjes.
- Verdrinking. Genomen maatregelen zijn o.a. : geen open water in vrije buitenspeelruimte, afspraken over niet bij water zonder toezicht of zwemdiploma, schuine overs.

Sociale veiligheid

Ten aanzien van sociale veiligheid hebben we de volgende risico's gedefinieerd als grote risico's:

- *Grensoverschrijdend gedrag:*

Genomen maatregelen zijn het werken in een open cultuur en ruimtes. Alle opvallende zaken kunnen besproken worden.

- *Meldcode Kindermishandeling:*

Genomen maatregelen zijn het werken volgens de 5 stappen van De Meldcode Kinderopvang, deze zijn uitgewerkt in concrete taken zodat medewerkers volledig bekend en toegerust zijn bij een vermoeden.

- *Vermissing:*

Genomen maatregel is het handelen bij vermissing volgens een specifiek uitgewerkte werkinstructie WI 215 Vermissing.

Gezondheid

Ten aanzien van gezondheid hebben we geen risico's gedefinieerd als grote risico's. Kleine risico's hebben wij in beeld door structureel te werken volgens de eisen en richtlijnen van het Landelijk Centrum Hygiëne en Veiligheid (LCHV) en daaruit voortvloeiende huisregels.

4. Omgang met kleine risico's

Door goede afspraken te maken met de kinderen kunnen deze gemiddeld vanaf hun tweede levensjaar leren omgaan met diverse kleine risico's. Denk hierbij ten aanzien van veiligheid bijvoorbeeld aan afspraken die gelden tijdens spelsituaties of activiteiten en hoe om te gaan met bijvoorbeeld speelgoed en gereedschap. Om kinderen mee te laten helpen om risico's te beperken kunnen ook ten aanzien van gezondheid afspraken worden gemaakt. Denk hierbij aan het wassen van de handen na toiletbezoek of het houden van een hand voor de mond tijdens niezen of hoesten. Kinderen worden er bewust van gemaakt hoe met afval om te gaan.

Leren omgaan met risico's is erg belangrijk voor kinderen. Internationaal wetenschappelijk onderzoek toont aan dat leren omgaan met risico's goed is voor de ontwikkeling van kinderen.

Door het ervaren van risicovolle situaties, bijvoorbeeld tijdens het spelen, ontwikkelen kinderen risicocompetenties: ze leren risico's inschatten en ontwikkelen cognitieve vaardigheden om de juiste afwegingen te maken wanneer een risicovolle situatie zich opnieuw voordoet.

Het nemen van risico's is een onderdeel van de 'gereedschapskist' voor effectief leren. Risicovol spelen ontwikkelt een positieve houding van 'ik kan het' en daarmee gaat een kind uitdagingen meer zien als iets om van te genieten dan om te vermijden. Dit vergroot onafhankelijkheid en zelfvertrouwen, wat belangrijk kan zijn voor hun doorzettingsvermogen als ze geconfronteerd worden met uitdagingen

Het leren omgaan met risico's heeft een positieve invloed op de fysieke en mentale gezondheid van kinderen en op het ontwikkelen van sociale vaardigheden. Kinderen staan sterker in hun schoenen en kunnen beter conflicten oplossen en emoties herkennen van speelmaatjes.

Bewegingen die veel voorkomen bij risicovol spelen, zoals slingeren, klimmen, rollen, hangen en glijden, zijn niet alleen leuk voor kinderen, maar ook van essentieel belang voor hun motorische vaardigheden, balans, coördinatie, en lichaamsbewustzijn. Kinderen die dat niet doen zijn vaker onhandig, voelen zich ongemakkelijk in hun eigen lichaam, hebben een slechte balans en bewegingsangst.

[Bron: veiligheid.nl/risicovolspelen]

Onze missie is onze kinderen een zo veilig en gezond mogelijke opvang te bieden. Hierbij willen we ongelukken of ziekte als gevolg van bijvoorbeeld niet schoon of ondeugdelijk speelgoed voorkomen. Maar met overbescherming doen we de kinderen uiteindelijk ook geen goed. Daarom beschermen we de kinderen tegen onaanvaardbare risico's. Een bult, een schaafwond of iets dergelijks kan gebeuren. Sterker nog, er zit ook een positieve kant aan:

- Het heeft een positieve invloed op fysieke gezondheid
- Het vergroot zelfvertrouwen, zelfredzaamheid en doorzettingsvermogen
- Het vergroot sociale vaardigheden

Daarom aanvaarden wij op onze opvang de risico's die slechts kleine gevolgen kunnen hebben voor de kinderen en leren ze hier op een juiste manier mee om te gaan. Om risicovolle speelsituaties veilig te houden moeten kinderen zich daarom tijdens speelsituaties of activiteiten houden aan diverse afspraken. Daarnaast zijn er afspraken over hoe om te gaan met spullen als speelgoed en gereedschap, dit om te voorkomen dat door oneigenlijk gebruik letsel kan ontstaan.

Om gezondheidsrisico's te beperken en de kinderen hieraan zelf bij te laten dragen zijn daarom goede afspraken met kinderen noodzakelijk. Voorbeelden van afspraken die met kinderen zijn gemaakt zijn het wassen van de handen na toiletbezoek of het houden van een hand voor de mond tijdens niezen of hoesten. Ook leren de jonge kinderen dat ze niet met de afvallemmer mogen spelen. De exacte afspraken die zijn gemaakt met kinderen zijn terug te vinden in de risico-inventarisatie Veiligheid van 2017 en in WI 212 Huisregels BSO. Hiervoor verwijzen wij naar de bijlagen. De afspraken worden regelmatig met de kinderen besproken en herhaald. Bijvoorbeeld voorafgaand aan een activiteit of spel of in periodes dat veel kinderen en medewerkers verkouden zijn.

5. Risico-inventarisatie

In het jaar 2017 hebben we de risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid volledig uitgevoerd. Aan de hand van deze inventarisaties hebben we de risico's op onze locatie in kaart gebracht. De grote risico's zijn reeds beschreven in hoofdstuk 3. In de bijlages, de rapportages van de RIE Veiligheid en Gezondheid zijn de uitkomsten van de risico-inventarisatie terug te vinden, evenals het hieruit volgende actieplan en de Huisregels van de organisatie. Vanaf volgend jaar zullen we de risico's op een andere wijze in kaart brengen, namelijk aan de hand van de QuickScans in de nieuwe Risicomonitor.

6. Thema's uitgelicht

6.1 Grensoverschrijdend gedrag

Grensoverschrijdend gedrag door volwassenen of door kinderen kan een enorme impact hebben op het welbevinden van het getroffen kind. Op onze locatie heeft dit thema dan ook onze bijzondere aandacht. We hebben de volgende maatregelen genomen om grensoverschrijdend gedrag met elkaar te voorkomen en wat te doen als we merken dat het toch gebeurt:

- Tijdens team overleggen wordt regelmatig over het onderwerp gesproken om zo een open cultuur te creëren waarbij medewerkers elkaar durven aan te spreken.
- In het pedagogisch beleidsplan hebben we opgenomen dat kinderen wordt geleerd hoe je met elkaar om kunt gaan waarbij respect is voor normen en waarden. Zo weten kinderen wat wel en niet toelaatbaar is, en wat gepast en ongepast gedrag is.
- Daarnaast leren we kinderen dat het belangrijk is dat ze het direct aangeven als zij bepaald gedrag ervaren dat niet wenselijk is. We helpen ze mondiger te maken op momenten dat dit nodig is.

De volgende maatregelen genomen om grensoverschrijdend gedrag te voorkomen:

- Alle medewerkers hebben een Verklaring Omtrent Gedrag (VOG verklaring).
- Er zijn duidelijke afspraken hoe er gehandeld moet worden als een kind een ander kind mishandelt op de opvang.
- Medewerkers kennen de afspraken hoe er gehandeld moet worden als een kind een ander kind mishandelt op de opvang.
- We werken met de Meldcode Kinderopvang, dit biedt een handvat in de vorm van een stappenplan wanneer en wat te doen als er kindermishandeling wordt vermoed.

- Medewerkers hebben kennis van de Meldcode (de 3 routes en de stappenplannen) betreffende hun eigen handelen en taken wanneer, hoe en wat te doen als kindermishandeling wordt vermoed.
- Houder en medewerkers ontvangen jaarlijks training in het observeren/signaleren en het uitvoeren van de stappen van de Meldcode specifiek gericht op onze organisatie.

6.2 Achterwachtregeling

Een kindercentrum dat per dag tenminste tien uur achter elkaar opvang biedt, mag maximaal gedurende drie uur minder (maar minimaal de helft) van het aantal benodigde pedagogisch medewerkers inzetten. Als in een uitzonderlijke situatie er maar één medewerker aanwezig kan zijn en geen andere volwassene op de locatie is, moet de achterwachtregeling worden toegepast. De afwijkende inzet mag op de dagen van de week verschillen, maar niet per week verschillen,

In de wet wordt de achterwachtregeling als volgt beschreven: Bij de opvang van meer dan drie aanwezige kinderen door maar één medewerker moet een achterwachtregeling worden getroffen waarin een achterwacht beschikbaar is die bij calamiteiten binnen vijftien minuten bij het opvangadres aanwezig is. Deze persoon is tijdens opvangtijden altijd telefonisch bereikbaar.

Als in een uitzonderlijke situatie er maar één medewerker aanwezig kan zijn en er geen andere volwassene op de locatie is, moet de achterwachtregeling worden toegepast. Dit betekent dat in geval van calamiteiten een achterwacht beschikbaar is die binnen vijftien minuten aanwezig kan zijn op de opvanglocatie. De (actieve) achterwacht is telefonisch bereikbaar tijdens de opvangtijden.

De volgende personen zijn bereikbaar als achterwacht:

Niels Bijl	06-41115075
Tjerk Bijl	06-51132182
Mirte Bijl	06-42345310
Lotte Bijl	06-42345310
Caty Bijl	06-31080408
Jan Huibers	06-51596517
Joke Huibers	072-8506290

De achterwacht is een volwassene die ter ondersteuning in geval van een noodsituatie/calamiteit oproepbaar is en binnen 15 minuten ter plekke aanwezig kan zijn. Deze volwassene hoeft niet per se altijd aanwezig te zijn in het kindercentra. Voor deze volwassene is een geldige VOG aanwezig op de bso. Deze volwassene kan ingezet worden als (extra) ondersteunende kracht aan de pedagogische medewerker. Met deze volwassene zijn er schriftelijk afspraken gemaakt, deze zijn terug te vinden in een dossier. Voor de “vaste” gezichten op de groep en het “4 ogen beleid” kan deze volwassene ingezet worden op de groep. Deze volwassene kan ook ingezet worden bij het vervoer van en naar school voor de BSO. Bij BSO Bijls Buiten zijn er voldoende medewerkers, vrijwilligers aanwezig in geval van calamiteiten.

7. EHBO regeling Kinderopvang

Om adequaat te kunnen handelen bij incidenten is het noodzakelijk dat er tijdens openingsuren op elke locatie minimaal één volwassene aanwezig is met een geldig en geregistreerd certificaat voor kinder-EHBO.

De onderstaande certificaten van de daarbij genoemde instanties zijn door de Minister van Sociale Zaken en Werkgelegenheid aangewezen als geregistreerde certificaten, zoals bedoeld in de Regeling Wet kinderopvang:

- Eerste Hulp aan kinderen van het Oranje Kruis;
- Spoedeisende Hulpverlening bij Slachtoffers (SEHSO) van NedCert;
- Acute Zorg bij kinderen van NIKTA;
- Acute Zorgverlener Module Kind en Omgeving van NIKTA;
- Eerstehulpverlener van NIKTA;
- Spoedeisende Hulpverlening bij Kinderen (SEHBK) van NedCert;
- Basis Eerstehulpverlener-LPEV met de aantekening Eerste hulp aan Kinderen van Stichting LPEV;
- Eerste Hulp aan Baby's en Kinderen van het Nederlandse Rode Kruis, en
- Eerste Hulp bij werken met kinderen van het Nederlands Instituut voor Bedrijfs hulpverlening.

Er zijn voldoende medewerkers met een geldig en geregistreerd certificaat voor kinder-EHBO

Op onze locatie doen we er alles aan om te voorkomen dat een kind letsel oploopt als gevolg van een ongeluk(je). Toch is dit helaas niet geheel te voorkomen. Daarnaast kunnen zich andere calamiteiten voordoen, waardoor EHBO noodzakelijk is. Op onze locatie hebben alle betaalde medewerkers en de houders een geldig en geregistreerd certificaat voor kinder-EHBO:

Karin Bijl, Niels Bijl, Naomi van der Laan zijn allemaal geschoold op locatie door EHBK.

EHBK is gecertificeerd en erkend door de Nederlandse Reanimatie Raad voor de cursussen reanimatie, kinderreanimatie en AED.

EHBK is gecertificeerd en erkend door Het NIBHV. (Nederlands Instituut voor Bedrijfs hulpverlening)

EHBK is erkend door het Nederlandse Rode Kruis voor de diverse EHBO, Reanimatie en EHBO-opleidingen.

EHBK is erkend door Het Oranje Kruis voor de diverse EHBO-opleidingen, waaronder Kinder-EHBO en Sport-EHBO.

Rob Schotvanger is geschoold bij zijn vorige werkgever door Livis en heeft het praktijkcertificaat EHBO bij baby's en kinderen behaald in januari 2018. Livis is gecertificeerd door het Oranje en rode kruis.

8. Beleidscyclus Kinderopvang

8.1 Beleidscyclus volgens de cirkel van Demming

Een beleidscyclus bestaat uit vier fasen *Plan-do-act-check*:

1. *Plan* De eerste fase waarin voorbereidingen worden gedaan om de risico-inventarisatie te kunnen uitvoeren. Voor de nieuwe Risicomonitor betekent dit dat eerst de thema's moeten worden vastgesteld die hierin opgenomen worden (met de daarbij behorende onderwerpen).
*Wellicht zijn er bepaalde onderwerpen die eerst nog verkend moeten worden.
*Wie is de verantwoordelijke voor de uitvoering van de Quick Scans.
2. *Do* De tweede fase waarin daadwerkelijk aan de slag wordt gegaan met de risico-inventarisatie. In deze fase gaan we actief met medewerkers in gesprek over de te behandelen thema's zodat een overzicht ontstaat F 340 Jaarplan BSO Bijls Buiten van aandachtspunten die voor verbetering vatbaar zijn.
3. *Act* De derde fase waarin wordt opgesteld hoe deze verbeterpunten het beste aangepakt kunnen worden, in de vorm van een plan van aanpak.
4. *Check* De laatste vierde fase om te evalueren of de aanpassingen hebben geleid tot verbetering.

Het doorlopen van de cyclus duurt gemiddeld een jaar. Dit kan eventueel korter zijn wanneer kleine onderwerpen in delen worden opgepakt.

Onze beleidscyclus starten we met de al aanwezige uitgebreide risico-inventarisaties vanuit 2017. In 2018 gaan we als volgt te werk;
Tijdens het teamoverleg bepalen we welke medewerkers op welke onderwerpen een QuickScan gaan uitvoeren in 2018 en gedurende welke periode hieraan wordt gewerkt. Zo is het hele team betrokken bij de inventarisatie. We stellen een jaarplan op zodat alle onderwerpen en thema's aan bod komen, op basis van de uitkomsten van de risico-inventarisatie maken we een actieplan en evalueren we het jaarplan F 340 Jaarplan BSO Bijls Buiten. De voortgang van beide plannen wordt regelmatig geëvalueerd tijdens teamoverleggen. Op basis van de evaluaties wordt het beleidsplan Veiligheid en Gezondheid bijgesteld.

8.2 Plan van aanpak

8.2.1 Welke maatregelen worden genomen?

De risico-inventarisaties hebben inzicht gegeven in de huidige stand van zaken ten aanzien van veiligheid en gezondheid. Naar aanleiding van deze inventarisatie zijn er een aantal actiepunten op de agenda gezet met als doel de kwaliteit van de opvang te verbeteren. De belangrijkste actiepunten zijn:

- actueel houden van de huisregels
- huisregels bespreken en evalueren

Voor een totaal overzicht van te nemen maatregelen/acties wordt verwezen naar bijlage actieplan RIE Veiligheid 2017.

8.2.2 Hoe worden maatregelen geëvalueerd?

Om te bepalen of de genomen acties en maatregelen ertoe hebben geleid dat er een veiligere en gezondere opvang kan worden geboden, evalueren we elk kwartaal de genomen maatregelen en/of ondernomen acties tijdens ons teamoverleg. Indien een maatregel of actie een positief effect heeft gehad, wordt het veiligheids- en gezondheidsbeleid hierop aangepast.

In de afgelopen periode hebben we ondervonden dat de volgende maatregel een positief effect heeft gehad op het verbeteren van het veiligheids- en gezondheidsbeleid:

- het laten invullen van de risicomonitor door de pedagogisch medewerksters.

9. Communicatie en afstemming intern en extern

9.1 Intern en extern betrokkenen (pedagogisch medewerkers, pedagogisch medewerkers in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders)

We vinden het belangrijk dat medewerkers zich betrokken voelen bij het veiligheids- en gezondheidsbeleid. Wanneer het beleidsplan voor veiligheid en gezondheid wordt opgesteld of bijgesteld, spelen zij dan ook allen een actieve rol hierin. Wanneer een nieuwe medewerker op de locatie komt werken zorgen we voor een uitgebreide introductie in het veiligheids- en gezondheidsbeleid, met indien nodig eventuele extra opleiding en instructies. Zodanig dat deze persoon in staat is tot het nemen van maatregelen wanneer dit aan de orde is.

Tijdens teamoverleggen is/wordt het bespreken van mogelijke veiligheids- en gezondheidsrisico's een vast agendapunt. Zo wordt het mogelijk zaken bespreekbaar te maken en direct bij te stellen. Medewerkers worden hierdoor vertrouwd met het geven van feedback aan elkaar.

Via de nieuwsbrief en via de oudercommissie berichten we ouders over onze activiteiten ten aanzien van veiligheid en gezondheid. Wanneer er vragen zijn van ouders worden deze zo mogelijk ter plekke beantwoord. Wanneer deze vraag voor meerdere ouders interessant is, wordt deze tevens in de nieuwsbrief opgenomen.

Door al onze medewerkers de risico inventarisatie te laten uitvoeren, kijken ze bewuster en met andere ogen naar veiligheid binnen onze BSO. Hierdoor zijn ze bekend met de risico's en komen er gesprekken over veiligheid en hoe hier mee om te gaan op gang. Doordat we zo klein zijn is iedereen zo op de hoogte van ons veiligheidsbeleid en is veel uitleg en bespreken in overleggen niet noodzakelijk.

Nieuwe medewerkers ontvangen een map met informatie en worden zeer intensief ingewerkt d.m.v. veel aandacht. De kleinschaligheid en betrokkenheid zorgen voor een hecht team dat in een open cultuur en met veel vrijheid voor individuele ontplooiing kan werken. Deze manier van werken zorgt ervoor dat veiligheid en gezondheid van kinderen, medewerkers en houders gewaarborgd is.

10. Ondersteuning en melding van klachten

10.1 Voor ouders en medewerkers

Ondanks dat alles goed gaat kan het altijd gebeuren dat ouders of medewerkers een klacht hebben over de wijze waarop aan veiligheid en gezondheid wordt gewerkt. Op de website en in de hal is voor ouders te lezen wat ze kunnen doen wanneer ze een klacht hebben.

Hoewel we ons uiterste best doen een helder en zorgvuldig beleid te voeren ten aanzien van veiligheid en gezondheid, kan het altijd voorkomen dat een medewerker of ouder een klacht heeft. We staan open voor feedback, en bespreken deze klacht het liefst direct met de medewerker en of ouder zelf om tot een oplossing te komen.

Indien we er met de medewerker of ouder op deze wijze niet uitkomen, dan kan de medewerker of ouder contact opnemen met het Klachtenloket Kinderopvang en in het uiterste geval met de Geschillencommissie Kinderopvang. Meer informatie hierover kan de medewerker/ouder vinden in ons F 364 informatie boekje en op <https://www.degeschillencommissie.nl/over-ons/commissies/kinderopvang-en-peuterspeelzalen>